# INFORME SST 2

## PERIODO: 09 MARZO – 08 ABRIL 2026

## DIRECCION DE BIENESTAR SOCIAL Y FAMILIA

Elaboró:

KAREN LISSETH SALAMANCA ROJAS
CONSORCIO RECREAR

Revisó y Aprobó:

WILVER FRANCINY RUSSY LADINO
CONSORCIO RECREAR

CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN ..... 5
2. OBJETIVOS ..... 6
2.1. Objetivos Generales ..... 6
2.2. Objetivos Específicos ..... 6
3. ALCANCE. ..... 6
4. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO. ..... 7
4.1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA ..... 7
4.2. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO ..... 7
4.3. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL ..... 8
5. NORMATIVIDAD SST ..... 9
6. EJECUCIÓNY CONTROL DEL SG-SST EN OBRA ..... 14
6.1. CUADRO RESUMEN ..... 14
6.2. SEGUIMIENTO DE PERSONAL ..... 14
6.2.1. PERSONAL MINIMO ADMINISTRATIVO ..... 14
6.2.2. PERFIL SOCIODEMOGRAFICO PERSONAL ADMINISTRATIVO ..... 15
6.2.3. PERSONAL NUEVO OPERATIVO ..... 15
6.2.4. PERSONAL ANTIGUO ..... 16
6.2.5. PERFIL SOCIODEMOGRAFICO PERSONAL OPERATIVO ..... 16
6.3. RETIRO ..... 16
6.4. ANALISIS SEGUIMIENTO DE PERSONAL ..... 17
6.5. COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ..... 18
6.6. COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL ..... 18
6.7. INDUCCIONES ..... 19
6.8. EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES ..... 19
6.9. ENTREGA DE EPI ..... 20
6.10. PLAN DE EMERGENCIAS ..... 20
6.11. SUBPROGRAMA DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL ..... 20
6.11.1. PROGRAMA DE INSPECCIONES SST ..... 20
6.11.2. ACTOS INSEGUROS, CONDICIONES INSEGURAS , ACCIDENTES DE TRABAJO ..... 20
6.11.3. CAPACITACIONES SST ..... 21

6.11.4. MANEJO DE SUSTANCIAS QUIMICAS ..... 22
6.11.5. MAQUINARIA Y/O EQUIPOS ..... 22
6.12. SUBPROGRAMA DE MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO ..... 23
6.12.1. MORBILIDAD Y AUSENTISMO ..... 23
6.12.2. ACTIVIDADES EN OBRA Y TAREAS DE ALTO RIESGO ..... 23
6.12.3. ACCIDENTALIDAD ..... 23
6.12.4. INDICADORES SST ..... 23
6.12.5. MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS ..... 26
6.12.6. CRONOGRAMA DE TRABAJO ..... 27
6.12.7. REGISTRO FOTOGRAFICO SST ..... 27
7. CONCLUSIONES ..... 29

## LISTA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1. Pamplona Norte de Santander, ESPRI Distrito Pamplona 7

## LISTADO DE TABLAS

Tabla 1. Personal Administrativo 14
Tabla 2. Perfil Sociodemográfico Personal Administrativo 15
Tabla 3. Personal Operativo 15
Tabla 4. Perfil Sociodemográfico Personal Operativo 16
Tabla 5. Análisis de Personal 17
Tabla 6. COPASST 18
Tabla 7. CCL 18
Tabla 8. Inducciones SIG 19
Tabla 9. Exámenes Ocupacionales 19
Tabla 10. Brigada de Emergencia 20
Tabla 11. Inspecciones de Seguridad 20
Tabla 12. Programa de Capacitaciones 21
Tabla 13. Asistencia a Capacitaciones 21
Tabla 14. Charlas de Seguridad 22

# 1. INTRODUCCIÓN

Con el fin de velar por el cumplimiento de las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo, **CONSORCIO RECREAR** describe todas las actividades realizadas durante el periodo del **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026** en su etapa de ejecución de actividades en el Contrato N°. **PN DIBIE 08-6-10035-25.**

Efectuando las acciones que permitan identificar, evaluar los peligros asociados a las actividades y disminuir el nivel de riesgo de estas.

El presente informe muestra el avance en preliminares de la implementación del SG-SST (Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo) del proyecto frente a la planeación, organización, ejecución y evaluación de las actividades de Medicina Preventiva y del Trabajo, Higiene y Seguridad Industrial, programadas en el Plan de Trabajo – Cronograma de Actividades las cuales están trazadas tendientes a preservar, mantener y mejorar la salud individual y colectiva de los trabajadores en sus ocupaciones y que deben ser desarrolladas en sus sitios de trabajo en forma integral e interdisciplinaria.

# 2. OBJETIVOS

## 2.1. Objetivos Generales

Dar a conocer las actividades desarrolladas en el componente SST en marco del contrato **PN DIBIE 08-6-10035-25** en el periodo del **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026** en las etapas de actividades previas de diseño de la intervención de obra.

## 2.2. Objetivos Específicos

- Evidenciar las actividades desarrolladas por el contratista **CONSORCIO RECREAR**, para el cumplimiento del componente SST y normatividad aplicable durante la etapa constructiva.
- Evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales durante la ejecución del proyecto para cada uno de los programas contemplados.
- Proporcionar los soportes, formatos y el registro fotográfico respecto de las acciones adelantadas.
- Garantizar que el desarrollo del proyecto se realice con altos estándares de desempeño de seguridad, mediante el control de los impactos y riesgos que las diferentes actividades de obra generan.
- Verificar el cumplimiento de las normas de salud en el trabajo, vigentes, y el desarrollo de políticas, asegurando la salud y seguridad de los trabajadores y habitantes del área de influencia directa e indirecta del proyecto.

# 3. ALCANCE.

El alcance del proyecto comprende la ejecución de mejoras locativas en las viviendas fiscales, con el propósito de optimizar sus condiciones de habitabilidad, funcionalidad, seguridad y conservación.

El proyecto contempla la planificación, suministro de materiales, mano de obra calificada, supervisión técnica y control de calidad, garantizando que las intervenciones se realicen conforme a especificaciones técnicas y cronograma establecido.

# 4. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO.

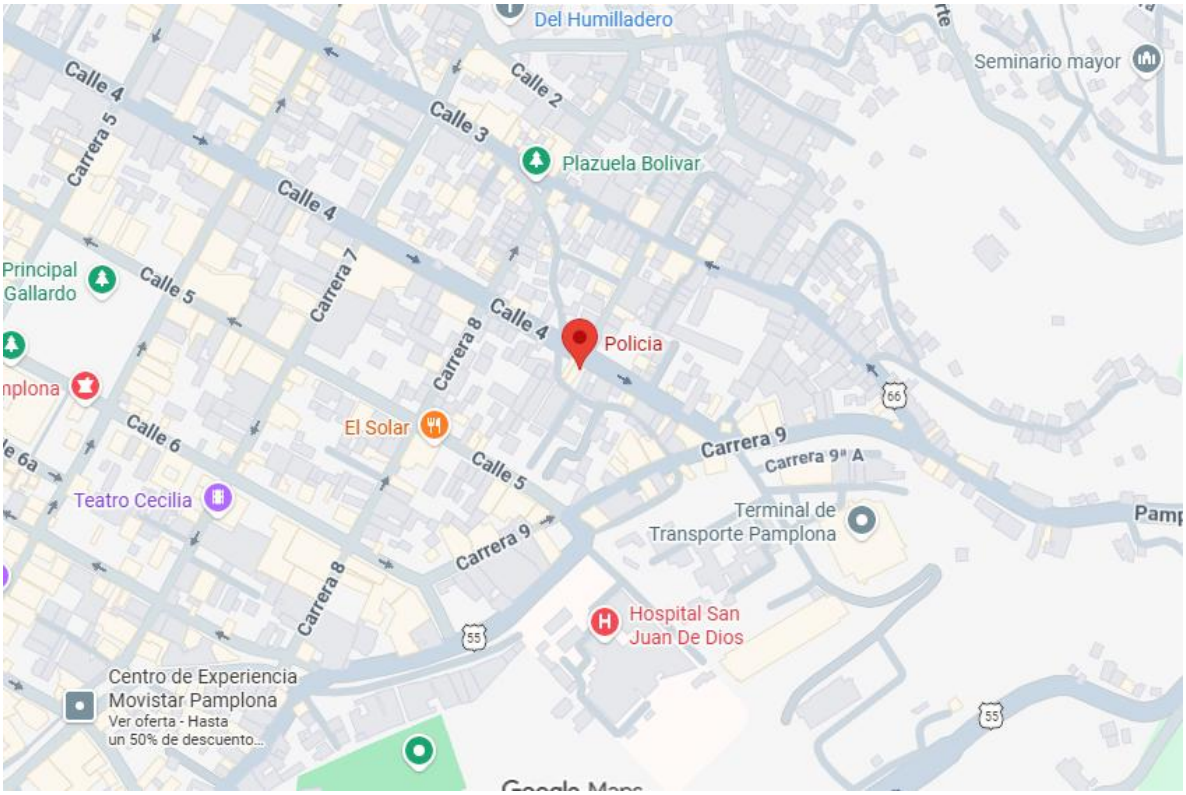
## 4.1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL: WILVER FRANCINY RUSSY LADINO
CORREO ELECTRÓNICO: proyectos@wrussyingenieros.com
OFICINA: DIRECCIÓN: Calle 8f # 79-94
CONTRATO DE OBRA No: **PN DIBIE 08-6-10035-25**
OBJETO: "MANTENIMIENTO INTEGRAL PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE OBRA, ADECUACIÓN, REMODELACIÓN Y/O MEJORAS LOCATIVAS A VIVIENDAS FISCALES".

## 4.2. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

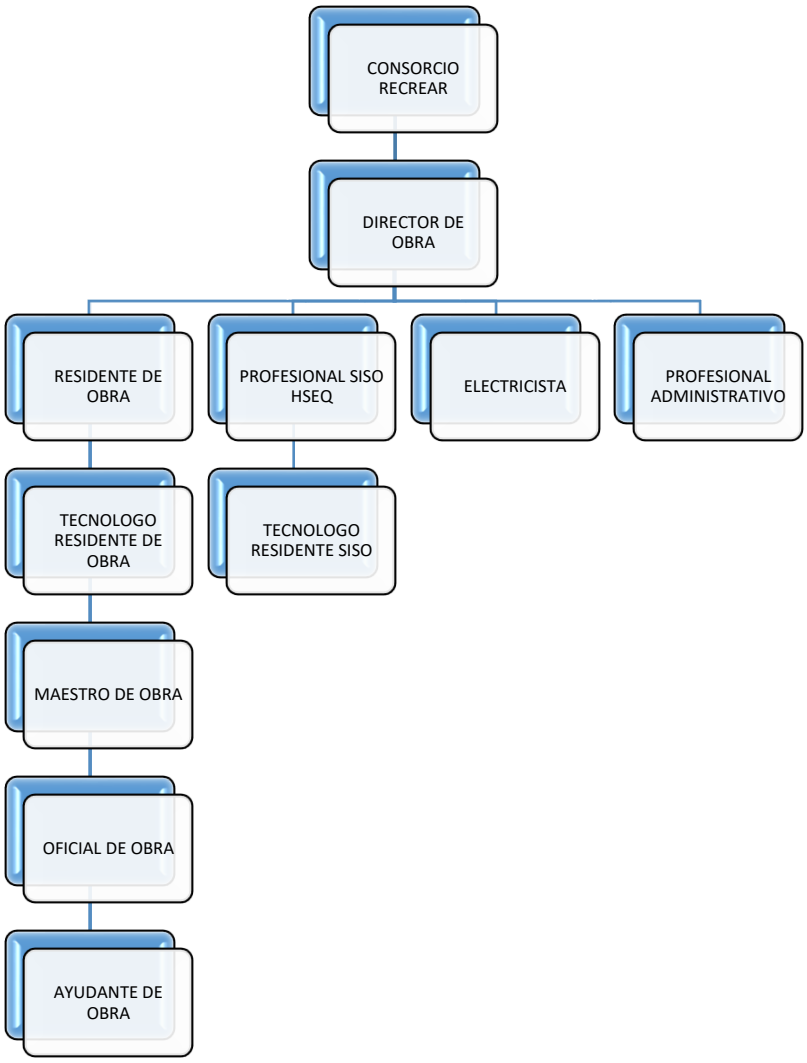
El proyecto se ejecutará en municipio de Pamplona Norte de Santander, ESPRI Distrito Pamplona como se evidencia en la siguiente ilustración.

*Ilustración 1. Pamplona Norte de Santander, ESPRI Distrito Pamplona*




Fuente: Google maps. https://www.google.com/maps/

## 4.3. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL



## 5. NORMATIVIDAD SST.

- Código Sustantivo del Trabajo.
- Ley 9/1979: por la cual se dictan medidas sanitarias. El título III habla de las disposiciones de la Salud Ocupacional y estas son aplicables a todo lugar y clase de trabajo.
- Resolución 2400/1979: por la cual se establecen disposiciones sobre vivienda, higiene y seguridad en los establecimientos de trabajo.
- Resolución 8321/1983: Normas sobre protección y conservación de la audición.
- Decreto 614/1984: determina las bases de la administración de Salud Ocupacional en el país.
- Decreto 1594 de 1984: Usos sanitarios del agua.
- Resolución 2013/1986: la cual reglamenta la organización y funcionamiento de los Comités Paritarios de Salud Ocupacional.
- Ley 46/1988: por la cual se crea y organiza el sistema nacional para la prevención y atención de Desastres.
- Resolución 1016/1989: reglamenta la organización, funcionamiento y forma de los Programas de Salud Ocupacional que deben desarrollar los patronos o empleadores del país.
- Decreto 919/1989: Por el cual se organiza el Sistema Nacional para la Prevención y Atención de Desastres.
- Resolución 1792/1990: Valores límites permisibles para la exposición ocupacional al ruido.
- Resolución 6398/1991: Exámenes de ingreso a la empresa.
- Resolución 1075/1992: Actividades en materia de Salud Ocupacional. Incluye Fármaco dependencia, alcoholismo y tabaquismo.
- Ley 55/1993: por medio de la cual se aprueba el “Convenio número 170 y la Recomendación número 177 sobre la Seguridad en la Utilización de los Productos Químicos en el Trabajo”, adoptados por la 77a. Reunión de la Conferencia General de la OIT, Ginebra, 1990.

- Ley 100/1993, Decretos 1771/1994, 1772/1994: organizan el Sistema General de Riesgos Profesionales, a fin de fortalecer y promover las condiciones de trabajo y de salud de los trabajadores en los sitios donde laboran. El sistema aplica a todas las empresas y empleadores.

- Decretos 1831/1994: determinan las tablas de clasificación de actividades económicas y de enfermedades profesionales.

- Decreto Ley 1295/1994: el cual determina la organización y administración del Sistema General de Riesgos Profesionales. Fallo de la Corte Constitucional, declaro inexequible algunos artículos.

- Decreto 1832/1994: Tabla de enfermedades profesionales.

- Decreto 2150/1995: el cual hace referencia a las obras de alto riesgo (clases 4 y 5).

- Decreto 2190/1995: Plan Nacional de Contingencia.

- Ley 361/1997: Integración social de las personas con limitaciones.

- Ley 378/1997: Servicios de salud en el trabajo.

- Decreto 806/1998: por lo cual se reglamenta la afiliación al régimen de seguridad social.

- Resolución 2569/1999: Enfermedad profesional.

- Decreto 321/1999: Plan Nacional de Contingencia contra Derrames de Hidrocarburos, Derivados y Sustancias Nocivas.

- Decreto 1607/2002: Tabla de clasificación de actividades económicas para el Sistema General de Riesgos Profesionales.

- Ley 776/2002: Por la cual se dictan normas sobre la organización, administración y prestaciones del Sistema General de Riesgos Profesionales.

- Decreto 1609/2002, del Ministerio de Minas y Energía: Por el cual se reglamenta el manejo y transporte terrestre automotor de mercancías peligrosas por carretera.

- Ley 789/2002: Por la cual se dictan normas para apoyar el empleo y ampliar la protección social y se modifican algunos artículos del Código Sustantivo de Trabajo.

- Circular 001 de 2003: donde se reafirma la vigilancia y control para la afiliación, promoción y prevención en riesgos profesionales.

- Ley 828/2003: por lo cual se expiden parámetros para el control de la evasión del sistema de seguridad social.

- Decreto 2800/2003: por el cual se reglamenta parcialmente el literal b) del artículo 13 del Decreto ley 1295 de 1994. Afiliación de trabajadores independientes.

- Ley 1010/2006: por medio de la cual se adoptan medidas para prevenir, corregir y sancionar el acoso laboral y otros hostigamientos en el marco de las relaciones de trabajo.

- Ley 1122/2007: por la cual se hacen algunas modificaciones en el Sistema General de Seguridad Social en Salud y se dictan otras disposiciones.

- Resolución 2346/2007: por la cual se regula la práctica de evaluaciones médicas ocupacionales y el manejo y contenido de las historias clínicas ocupacionales.

- Resolución 1401/2007: por la cual se reglamenta la investigación de incidentes y accidentes de trabajo.

- Decreto 1670/2007: por el cual se ajustan las fechas para el pago de los aportes al Sistema de la Protección Social y para la obligatoriedad del uso de la Planilla integrada de liquidación de aportes.

- Decreto 728 de 2008: Por medio del cual se establecen las fechas de obligatoriedad del uso de la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes para pequeños aportantes e independientes.

- Resolución 1956/2008: por la cual se adoptan medidas en relación con el consumo de cigarrillo o de tabaco.

- Resolución 2646/2008: por la cual se establecen disposiciones y se definen responsabilidades para la identificación, evaluación, prevención, intervención, y monitoreo permanente de la exposición a factores de riesgo psicosocial en el trabajo y para la determinación del origen de las patologías causadas por el estrés ocupacional.

- Resolución 3673/2008: por la cual se establece el Reglamento técnico de trabajo seguro en alturas.

- Resolución 736/2009: Mediante la cual el Ministerio de la Protección Social modifica parcialmente algunas disposiciones del Reglamento Técnico de Trabajo Seguro en Alturas contenido en la Resolución 3673 de 2008 y que aplica a todos los empleadores, empresas, contratistas, subcontratistas y trabajadores de todas las actividades económicas de los sectores formales e informales de la economía, que desarrollen trabajos en altura con peligro de caídas.

- Resolución 1486/2009: Por la cual se establecen lineamientos para el cumplimiento de la Resolución No. 0736 de 2009. Expedida por el Ministerio de la Protección Social, sobre trabajo en alturas.

- Decreto 1918/2009: por la cual se regula la práctica de evaluaciones médicas ocupacionales y el manejo y contenido de las historias clínicas ocupacionales.

- Ley 1438/2011: Por medio de la cual se reforma el Sistema General de Seguridad Social en Salud y se dictan otras disposiciones.

- Ley 1523/2012: Por la cual se adopta la política nacional de gestión del riesgo de desastres y se establece el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres y se dictan otras disposiciones.

- Ley 1562/2012: Por la cual se modifica el sistema de riesgos laborales y se dictan otras disposiciones en materia de salud ocupacional.

- Resolución 3461 de 2025: Por medio de la cual se derogan las Resoluciones 652 y 1356 de 2012, por las cuales se establecen lineamientos para la conformación y funcionamiento del Comité de convivencia Laboral, en entidades públicas y empresas privadas, y se dictan otras disposiciones.

- Resolución 4272/2021: Por la cual se establecen los requisitos mínimos de seguridad para el desarrollo de trabajo en alturas.

- Decreto 723/2013: Por el cual se reglamenta la afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales de las personas vinculadas a través de un contrato formal de prestación de servicios con entidades o instituciones públicas o privadas y de los trabajadores independientes que laboren en actividades de alto riesgo y se dictan otras disposiciones.

- Resolución 1903/2013: Por la cual se modifica el numeral 5° del artículo 10 y el parágrafo 4° del artículo 11 de la Resolución 1409 de 2012 y se dictan otras disposiciones. Programas de Formación Complementaria de Trabajo Seguro en Alturas.

- Resolución 3368/2014: Modificación al reglamento para protección contra caídas de trabajo en alturas. Formación y perfiles de entrenadores y coordinadores de trabajo en altura.

- Decreto 1072/2015: Por el cual se expide el decreto único reglamentario del sector trabajo.

- Decreto 472/2015: Por el cual se reglamentan los criterios de graduación de las multas por infracción a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo y Riesgos Laborales, se señalan normas para la aplicación de la orden de clausura del lugar de trabajo o cierre definitivo de la empresa y paralización o prohibición inmediata de trabajos o tareas y se dictan otras disposiciones.

- Resolución 0312 de 13 de febrero de 2019: Por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

- GTC 45: Guia para la identificación de los peligros y la valoración de los riesgos en Seguridad y Salud Ocupacional.

- NTC-ISO 45001:2018: Norma internacional para sistemas de gestión de SST, útil para la certificación y mejora global en seguridad.

- Ley 1616 de 2013: Regula la salud mental en el trabajo, incluyendo prevención y tratamiento.

- Resolución 2607 de 2024: Por la cual se modifica el artículo 2 de la Resolución 1905 de 2017 en relación con la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo y sus objetivos.

- Decreto 1443 de 2014: Detalla disposiciones para la implementación del SG-SST, incluyendo la política de SST.

# 6. EJECUCIÓNY CONTROL DEL SG-SST EN OBRA

## 6.1. CUADRO RESUMEN

Este capítulo, está enmarcado al contexto del contrato **No. PN DIBIE 08-6-10035-25** evidenciando las actividades ejecutadas de Seguridad y Salud en el Trabajo, derivados del desarrollo de los trabajos en obra, de igual forma, dando cumplimiento a los parámetros de seguridad y salud en el trabajo establecidos en el contrato.

La empresa **CONSORCIO RECREAR** realizó todas las actividades que se establecieron en el cronograma en el periodo comprendido del **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026**, entre las actividades realizadas se encuentran las siguientes: (identificación de riesgos en el centro de trabajo mediante la matriz de identificación de peligros, inspecciones de seguridad, inspección de orden y aseo, entrega de elementos de protección personal, charlas, pausas activas, capacitaciones, entre otras).

Dando cumplimiento al contrato en mención a continuación se relacionan todas las actividades que se han realizado en materia de seguridad y salud en el trabajo.

## 6.2. SEGUIMIENTO DE PERSONAL

La documentación del personal que ejecuto actividades dentro del **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026**, y las planillas de seguridad social las cuales se están pagando a todos los trabajadores operativos y administrativos.

**ANEXO 3.1:** Planillas de Seguridad Social

### 6.2.1. PERSONAL MINIMO ADMINISTRATIVO

Personal administrativo del contrato **No. PN DIBIE 08-6-10035-25**

En la tabla 1, se relaciona el personal administrativo durante el periodo **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026**, del cual hicieron parte: técnicos, profesionales, tecnólogos, dentro del contrato **No. PN DIBIE 08-6-10035-25.**

Tabla 1. Personal Administrativo

| DATOS PERSONALES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **NOMBRES Y APELLIDOS** | **CEDULA** | **CARGO** | **FECHA DE INGRESO** | **FECHA DE EGRESO** | **ESTADO** |
| **PERSONAL ADMINISTRATIVO** | | | | | |
| Wilver Franciny Russy Ladino | 80.212.380 | Director de Obra | 06/01/2026 | | **ACTIVO** |
| Karen Lisseth Salamanca Rojas | 1.057.588.784 | Residente HSEQ | 06/01/2026 | | **ACTIVO** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Jhonatan Steven Chacón Cadena | 1.013.665.432 | Residente de Obra | 06/01/2026 | | ACTIVO |
| Karol Daniela Forero Becerra | 1.002.395.299 | Residente Administrativa | 06/01/2026 | | ACTIVO |

**ANEXO 3:** Documentación Ingreso de Personal

### 6.2.2. PERFIL SOCIODEMOGRAFICO PERSONAL ADMINISTRATIVO

El perfil sociodemográfico es el conjunto de características sociales, demográficas y económicas que describen a una población determinada en un período específico. En el contexto organizacional, este perfil permite identificar y analizar variables como edad, sexo, estado civil, nivel educativo, estrato socioeconómico, tipo de contratación, antigüedad laboral, cargo desempeñado y lugar de residencia, entre otras.

Durante el periodo del **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026,** se realizó la encuesta de perfil sociodemográfico a 4 personas administrativas, a continuación se relaciona el personal al cual se le practico las encuestas.

Tabla 2. Perfil Sociodemográfico Personal Administrativo

| NOMBRE | CEDULA | FECHA DE ENCUESTA |
|---|---|---|
| **PERSONAL ADMINISTRATIVO** | | |
| Wilver Franciny Russy Ladino | 80.212.380 | 06/01/2026 |
| Karen Lisseth Salamanca Rojas | 1.057.588.784 | 06/01/2026 |
| Jhonatan Steven Chacón Cadena | 1.013.665.432 | 06/01/2026 |
| Karol Daniela Forero Becerra | 1.002.395.299 | 06/01/2026 |

**ANEXO 8:** Encuestas de Perfil Sociodemográfico

### 6.2.3. PERSONAL NUEVO OPERATIVO

En la tabla 1, se relaciona el personal operativo durante el periodo **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026,** del cual hicieron parte: ayudantes de obra, oficiales, maestros, dentro del contrato **No. PN DIBIE 08-6-10035-25.**

Tabla 3. Personal Operativo

| DATOS PERSONALES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **NOMBRES Y APELLIDOS** | **CEDULA** | **CARGO** | **FECHA DE INGRESO** | **FECHA DE EGRESO** | **ESTADO** |
| Karen Lisseth Salamanca Rojas | 1.057.588.784 | Residente HSEQ | 06/01/2026 | | ACTIVO |
| Aide Milena Monterrey Rodriguez | 1.094.244.227 | Inspectora de Obra | 30/03/2026 | | ACTIVO |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Luis Enrique Reyes Peñaloza | 13.354.752 | Ayudante de Obra | 13/03/2026 | | **ACTIVO** |
| Kevin Hernando González Cruz | 1.094.243.253 | Ayudante de Obra | 16/03/2026 | | **ACTIVO** |
| Carlos Julio Duran Acevedo | 79.437.147 | Maestro de Obra | 25/03/2026 | | **ACTIVO** |

**ANEXO 3:** Documentación Ingreso de Personal

### 6.2.4. PERSONAL ANTIGUO

Durante el periodo del **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026**, no se tuvo personal antiguo teniendo en cuenta que ingreso personal nuevo operativo el cual se presenta en el ítem **6.2.3 PERSONAL NUEVO OPERATIVO**.

### 6.2.5. PERFIL SOCIODEMOGRAFICO PERSONAL OPERATIVO

El perfil sociodemográfico es el conjunto de características sociales, demográficas y económicas que describen a una población determinada en un período específico. En el contexto organizacional, este perfil permite identificar y analizar variables como edad, sexo, estado civil, nivel educativo, estrato socioeconómico, tipo de contratación, antigüedad laboral, cargo desempeñado y lugar de residencia, entre otras.

Durante el periodo del **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026,** se realizó la encuesta de perfil sociodemográfico a 4 personas operativas, a continuación, se relaciona el personal al cual se le practico las encuestas.

Tabla 4. Perfil Sociodemográfico Personal Operativo

| NOMBRE | CEDULA | FECHA DE ENCUESTA |
|---|---|---|
| Luis Enrique Reyes Peñaloza | 13.354.752 | 13/03/2026 |
| Kevin Hernando González Cruz | 1.094.243.253 | 16/03/2026 |
| Carlos Julio Duran Acevedo | 79.437.147 | 25/03/2026 |
| Aide Milena Monterrey | 1.094.244.227 | 30/03/2026 |

**ANEXO 8:** Encuestas de Perfil Sociodemográfico

### 6.3. RETIRO

Durante el periodo del **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026**, no se presentaron egresos de trabajadores.

### 6.4. ANALISIS SEGUIMIENTO DE PERSONAL

Durante el periodo del **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026**, se realizó el siguiente análisis de seguimiento al personal que se relaciona a continuación:

Tabla 5. Análisis de Personal

| NOMBRE | CEDULA | CARGO | PORCENTAJE | ANALISIS |
|---|---|---|---|---|
| Wilver Franciny Russy Ladino | 80.212.380 | Director de Obra | 100% | Se proyecta como una persona con capacidad de adaptación y disposición para el trabajo en equipo. Puede destacarse por habilidades comunicativas y responsabilidad en el cumplimiento de tareas asignadas. |
| Karen Lisseth Salamanca Rojas | 1.057.588.784 | Residente HSEQ | 100% | Podría desempeñarse adecuadamente en funciones técnicas o administrativas, destacándose en planificación, seguimiento de actividades y control de procesos. |
| Jhonatan Steven Chacón Cadena | 1.013.665.432 | Residente de Obra | 100% | Podría aportar eficiencia operativa y compromiso con el cumplimiento de metas, demostrando habilidades prácticas y técnicas en su área. |
| Karol Daniela Forero Becerra | 1.002.395.299 | Residente Administrativa | 100% | Podría destacarse en roles administrativos o de apoyo técnico, mostrando capacidad de análisis y seguimiento de procesos. |
| Aide Milena Monterrey | 1.094.244.227 | Inspectora de Obra | 100% | Su desempeño refleja compromiso con los objetivos del contrato y una adecuada organización en la ejecución de las tareas asignadas, lo que contribuye al cumplimiento de las metas establecidas dentro del proyecto. |
| Luis Enrique Reyes Peñaloza | 13.354.752 | Ayudante de Obra | 100% | Se observa disposición para el desarrollo de las actividades programadas, así como participación en las acciones necesarias para el |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | cumplimiento de los compromisos establecidos. |
| Kevin Hernando González Cruz | 1.094.243.253 | Ayudante de Obra | 100% | Se observa disposición para el desarrollo de las actividades programadas, así como participación en las acciones necesarias para el cumplimiento de los compromisos establecidos. |
| Carlos Julio Duran Acevedo | 79.437.147 | Maestro de Obra | 100% | Se destaca su responsabilidad en el cumplimiento de las funciones asignadas, así como la capacidad para atender los requerimientos operativos y técnicos dentro de los plazos definidos. |

### 6.5. COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Se realizó reunión del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo, cumpliendo con lo establecido en la normatividad legal vigente, se adjunta acta de reunión del vigía de seguridad y salud en el trabajo.

Tabla 6. COPASST

| FECHA | TEMAS TRATADOS |
|---|---|
| 18/03/2026 | 1. Conformación Vigía de Seguridad y Salud para el Trabajo |

**ANEXO 5:** Comités (COPASST-COCOLA-COE)

### 6.6. COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL

Se realizó la reunión del comité de convivencia laboral, cumpliendo con lo establecido en la normatividad legal vigente, se adjunta acta de reunión del comité de convivencia laboral.

Tabla 7. CCL

| FECHA | TEMAS TRATADOS |
|---|---|
| 18/03/2026 | 1. Conformación Vigía de Convivencia Laboral |

**ANEXO 5:** Comités (COPASST-COCOLA-COE)

### 6.8. INDUCCIONES

Se brinda la inducción al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental a todo el personal que interviene en el proyecto con la finalidad de generar una cultura de autocuidado y responsabilidad y prevención en SST y ambiental.

Durante el periodo del **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026** se tuvo 8 ingresos de personal, los cuales se relación a continuación:

Tabla 8. Inducciones SIG

| NOMBRE | CEDULA | FECHA DE INGRESO |
|---|---|---|
| **DIBIE** | | |
| Wilver Franciny Russy Ladino | 80.212.380 | 06/01/2026 |
| Karen Lisseth Salamanca Rojas | 1.057.588.784 | 06/01/2026 |
| Jhonatan Steven Chacón Cadena | 1.013.665.432 | 06/01/2026 |
| Karol Daniela Forero Becerra | 1.002.395.299 | 06/01/2026 |
| **DECAU** | | |
| Luis Enrique Reyes Peñaloza | 13.354.752 | 13/03/2026 |
| Kevin Hernando González Cruz | 1.094.243.253 | 16/03/2026 |
| Carlos Julio Duran Acevedo | 79.437.147 | 25/03/2026 |
| Aide Milena Monterrey Rodriguez | 1.094.244.227 | 30/03/2026 |

**ANEXO 1:** Acta y Evaluación de inducción y reinducción en SGI

### 6.8. EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES

Durante el periodo del **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026**, se contó con 8 ingresos de personal.

Tabla 9. Exámenes Ocupacionales

| NOMBRE | CEDULA | FECHA DE EXAMEN |
|---|---|---|
| **DIBIE** | | |
| Wilver Franciny Russy Ladino | 80.212.380 | 13/12/2025 |
| Karen Lisseth Salamanca Rojas | 1.057.588.784 | 15/03/2025 |
| Jhonatan Steven Chacón Cadena | 1.013.665.432 | 07/02/2026 |
| Karol Daniela Forero Becerra | 1.002.395.299 | 07/02/2026 |
| **DECAU** | | |
| Luis Enrique Reyes Peñaloza | 13.354.752 | 12/03/2026 |
| Kevin Hernando González Cruz | 1.094.243.253 | 16/03/2026 |
| Carlos Julio Duran Acevedo | 79.437.147 | 24/03/2026 |
| Aide Milena Monterrey Rodriguez | 1.094.244.227 | 26/03/2026 |

**ANEXO 3.2:** Exámenes Ocupacionales

### 6.9. ENTREGA DE EPI

Se adelanta la respectiva entrega de equipos y elementos de protección personal a cada uno de los trabajadores que intervienen en el proyecto acorde con las tareas a realizar correspondientes al periodo **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026.**

**ANEXO 2:** Entrega individual EPP

### 6.10. PLAN DE EMERGENCIAS

Se realiza reunión de la brigada de emergencias del proyecto, adicional a ello se realiza actualización en el plan de emergencias donde se ubican los esquemas de las rutas de salida y punto de encuentro.

Tabla 10. Brigada de Emergencia

| FECHA | TEMAS TRATADOS |
|---|---|
| 18/03/2026 | 1. Conformación Brigada de Emergencia |

**ANEXO 5:** Comités (COPASST-COCOLA-COE)

### 6.11. SUBPROGRAMA DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL

### 6.11.1. PROGRAMA DE INSPECCIONES SST

Las inspecciones de seguridad son una técnica analítica de seguridad que consiste en el análisis realizado mediante la observación directa de las instalaciones, equipos y procesos productivos para identificar los peligros existentes y evaluar los riesgos en las áreas de trabajo. Para el periodo de **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026** teniendo en cuenta las actividades ejecutadas en el mes.

Tabla 11. Inspecciones de Seguridad

| INSPECCIÓN REALIZADA | CANTIDAD |
|---|---|
| Inspección Locativa | 1 |
| Inspección Orden y Aseo | 1 |
| Inspección Ambiental | 1 |
| Inspección Herramientas Manuales | 1 |

**ANEXO 6:** Soportes de Inspecciones

### 6.11.2. ACTOS INSEGUROS, CONDICIONES INSEGURAS , ACCIDENTES DE TRABAJO

Durante el periodo del **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026**, no se presentaron actos ni condiciones inseguras ni accidentes laborales.

## 6.11.3. CAPACITACIONES SST Y CHARLAS DE SEGURIDAD

En el periodo del **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026**, se programaron tres capacitaciones, cumpliendo con un porcentaje de ejecución del 100%.

Tabla 12. Programa de Capacitaciones

| PROGRAMACIÓN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Fecha Programada** | **Fecha Ejecutada** | **Cumple/No Cumple** | **Programadas** | **Ejecutadas** | **% Cumplimiento** |
| 13/03/2026 | 13/02/2026 | CUMPLE | 1 | 1 | 100% |
| 27/03/2026 | 27/03/2026 | CUMPLE | 1 | 1 | 100% |
| 30/03/2026 | 30/03/2026 | CUMPLE | 1 | 1 | 100% |
| | | | 3 | 3 | **100%** |

**Nota 2:** A continuación, se relaciona el personal que asistió a la capacitación dada en el periodo del **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026.**

Tabla 13. Asistencia a Capacitaciones

| CAPACITACIÓN | NOMBRE DEL TRABAJADOR | CARGO |
|---|---|---|
| INDUCCION SIG | **DIBIE** | |
| | Wilver Franciny Russy Ladino | Director de Obra |
| | Karen Lisseth Salamanca Rojas | Residente HSEQ |
| | Jhonatan Steven Chacón Cadena | Residente de Obra |
| | Karol Daniela Forero Becerra | Residente Administrativa |
| | **DENOR** | |
| | Aide Milena Monterrey Rodriguez | Inspectora de Obra |
| | Luis Enrique Reyes Peñaloza | Ayudante de Obra |
| | Kevin Hernando González Cruz | Ayudante de Obra |
| | Carlos Julio Duran Acevedo | Maestro de Obra |

| CAPACITACIÓN | NOMBRE DEL TRABAJADOR | CARGO |
|---|---|---|
| PRIMEROS AUXILIOS | Luis Enrique Reyes Peñaloza | Ayudante de Obra |
| | Kevin Hernando González Cruz | Ayudante de Obra |
| | Carlos Julio Duran Acevedo | Maestro de Obra |

| CAPACITACIÓN | NOMBRE DEL TRABAJADOR | CARGO |
|---|---|---|
| RIESGO BIOLOGICO | Luis Enrique Reyes Peñaloza | Ayudante de Obra |
| | Kevin Hernando González Cruz | Ayudante de Obra |
| | Carlos Julio Duran Acevedo | Maestro de Obra |

**ANEXO 4:** Soportes de Capacitaciones

## CHARLAS DE SEGURIDAD

Las charlas de 5 minutos se realizaron antes de iniciar la jornada laboral, estas se realizan el objetivo de informar y sensibilizar a los trabajadores sobre su seguridad y salud en las actividades que ejecutan diariamente. En el periodo del **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026** se programaron 18 charlas y se ejecutaron 18; cumpliendo con un porcentaje del **100 %.**

Tabla 14. Charlas de Seguridad

| PROGRAMACION | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Fecha Programada** | **Fecha Ejecutada** | **Cumple/No Cumple** | **Tema** | **Ejecutadas** | **% Cumplimiento** |
| 16/03/2026 | 16/03/2026 | CUMPLE | Manipulación de Cargas | 1 | 100% |
| 17/03/2026 | 17/03/2026 | CUMPLE | Investigación de Accidentes | 1 | 100% |
| 18/03/2026 | 18/03/2026 | CUMPLE | Reporte de Accidentes | 1 | 100% |
| 19/03/2026 | 19/03/2026 | CUMPLE | Sustancias Químicas | 1 | 100% |
| 20/03/2026 | 20/03/2026 | CUMPLE | Actividades de Alto Riesgo | 1 | 100% |
| 21/03/2026 | 21/03/2026 | CUMPLE | Levantamiento de Objetos | 1 | 100% |
| 24/03/2026 | 24/03/2026 | CUMPLE | Caída al mismo Nivel | 1 | 100% |
| 25/03/2026 | 25/03/2026 | CUMPLE | Elementos de Protección | 1 | 100% |
| 26/03/2026 | 26/03/2026 | CUMPLE | Peligros en Vía Publica | 1 | 100% |
| 27/03/2026 | 27/03/2026 | CUMPLE | Caída de Objetos | 1 | 100% |
| 28/03/2026 | 28/03/2026 | CUMPLE | Herramientas Manuales | 1 | 100% |
| 30/03/2026 | 30/03/2026 | CUMPLE | Uso adecuado de EPP | 1 | 100% |
| 31/03/2026 | 31/03/2026 | CUMPLE | Trabajo en equipo | 1 | 100% |
| 01/04/2026 | 01/04/2026 | CUMPLE | Manejo de cargas | 1 | 100% |
| 02/04/2026 | 02/04/2026 | CUMPLE | Autocuidado en obra | 1 | 100% |
| 04/04/2026 | 04/04/2026 | CUMPLE | Orden y aseo en obra | 1 | 100% |
| 06/04/2026 | 06/04/2026 | CUMPLE | Inspección de herramientas | 1 | 100% |
| 07/04/2026 | 07/04/2026 | CUMPLE | Cuidado de manos | 1 | 100% |
| 08/04/2026 | 08/04/2026 | CUMPLE | Hábitos saludables | 1 | 100% |
| | | | | 18 | **100%** |

**ANEXO 4.1:** Charlas de Seguridad

### 6.11.4. MANEJO DE SUSTANCIAS QUIMICAS

Durante el periodo comprendido del **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026**, se utilizaron varias sustancias químicas de las cuales se anexa la ficha de seguridad.

### 6.11.5. MAQUINARIA Y/O EQUIPOS

Durante el período comprendido entre el **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026** no se utilizó maquinaria y equipos.

## 6.12. SUBPROGRAMA DE MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO

### 6.12.1. MORBILIDAD Y AUSENTISMO

El estudio conjunto de la morbilidad y el ausentismo facilita la identificación de patrones epidemiológicos, la detección temprana de eventos adversos en salud y la formulación de estrategias orientadas a la reducción de enfermedades, la mejora de las condiciones de trabajo y el fortalecimiento del bienestar integral de los trabajadores. Estos indicadores constituyen herramientas esenciales para la toma de decisiones y el mejoramiento continuo del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Durante el periodo del **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026**, no se presentó morbilidad y ausentismo laboral.

### 6.12.2. ACTIVIDADES EN OBRA Y TAREAS DE ALTO RIESGO

Se diligencia el análisis de trabajo seguro para las actividades a adelantar en el cual participan todo el equipo de trabajo, tanto en elaboración como la divulgación de este. Para el caso de tareas de alto riego se diligencia el ATS específico anexo al permiso de trabajo, este documento siempre es debidamente autorizado por el coordinador de trabajo seguro en alturas y el profesional SST antes de iniciar las tareas a adelantar en campo.

En el periodo **30 de marzo del 2026 al 11 de abril del 2026,** no se ejecutaron actividades de alto riesgo teniendo en cuenta que se estaba realizando el ingreso del personal.

### 6.12.3. ACCIDENTALIDAD

Durante el periodo del **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026**, no se presentan accidentes laborales

**ANEXO 7:** Informe Accidente Laboral
**ANEXO 7.1:** Matriz IPER

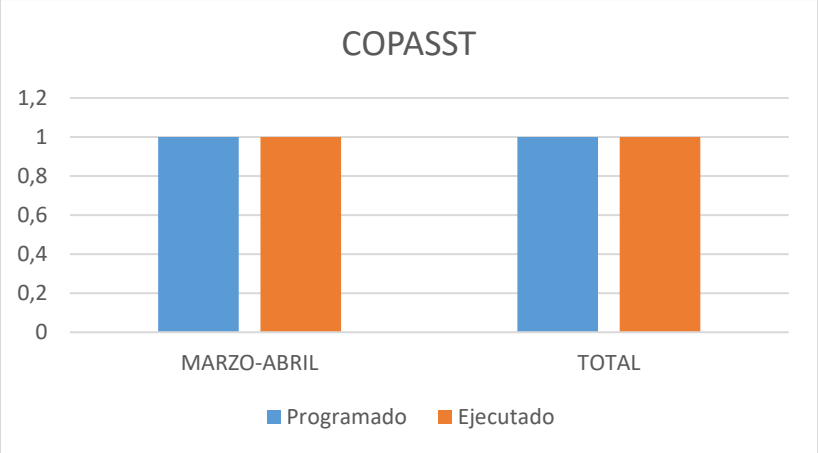
### 6.12.4. INDICADORES SST

Se establecen los indicadores para dar cumplimiento a lo establecido en el plan de seguridad y salud en el trabajo.

- **REUNIONES COPASST**

$$\textbf{COPASST} = \frac{\textbf{No } \boldsymbol{Reuniones\ programadas}}{\textbf{No } \boldsymbol{Reuniones\ ejeutadas}}$$

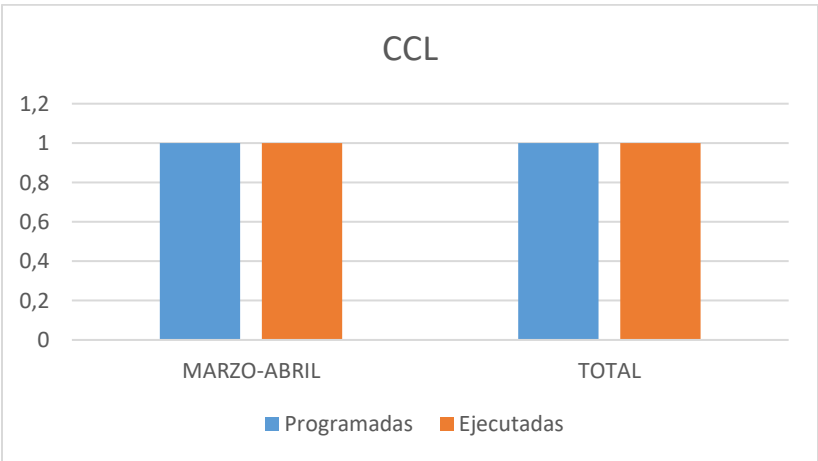
$$\mathbf{R} = \frac{\mathbf{1}}{\mathbf{1}} * \mathbf{100\%} = \mathbf{100\%}$$




- **CCL.**

$$\mathbf{CCL} = \frac{\mathbf{No}\ \boldsymbol{Reuniones\ \ programadas}}{\mathbf{No}\ \boldsymbol{\ Reuniones\ \ ejeutadas}}$$

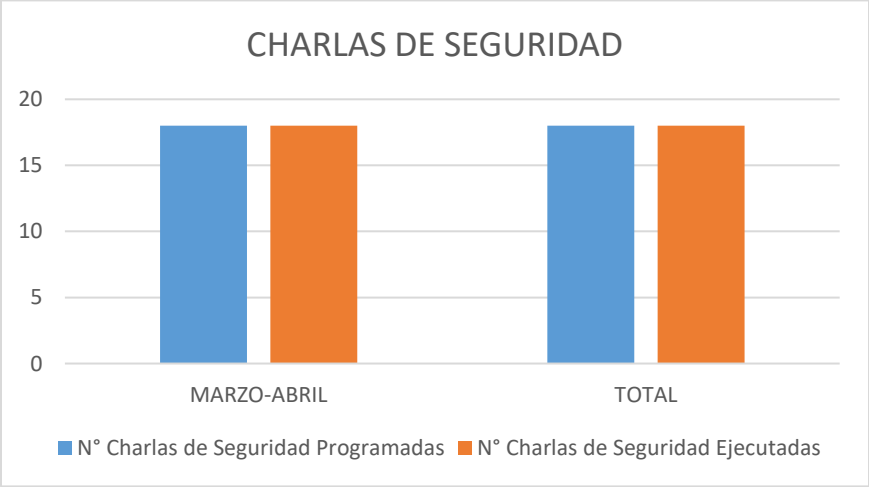
$$\mathbf{R} = \frac{\mathbf{1}}{\mathbf{1}} * \mathbf{100\%} = \mathbf{100\%}$$




- **CHARLAS DE SEGURIDAD.**

$$\mathbf{R} = \frac{\mathbf{No}\ \boldsymbol{Charlas\ de\ seguridad\ \ \ programadas}}{\mathbf{No}\ \boldsymbol{\ Charlas\ de\ seguridad\ \ \ Ejecutadas}}$$

$$\mathbf{R} = \frac{\mathbf{18}}{\mathbf{18}} * \mathbf{100\%} = \mathbf{100\%}$$




Se cumplió con el 100 % de las Charlas de Seguridad Programadas para el periodo del **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026**.

- **INCIDENCIA DE ENFERMEDAD LABORAL**

$$\mathbf{R} = \frac{\mathbf{\#\ de\ casos\ nuevos\ de\ EL}}{\mathbf{Promedio\ de\ trabajadores}} * \mathbf{100}$$

$$\mathbf{R} = \frac{\mathbf{0}}{\mathbf{0}} = \mathbf{0}\ \%$$

- **ÍNDICE FRECUENCIA AUSENTISMO**

$$\mathbf{R} = \frac{\mathbf{No\ \textit{días ausencia por incapacidad laboral}}}{\mathbf{No\ días\ programados\ de\ trabajo\ en\ el\ mes}} * \mathbf{100}$$

$$\mathbf{R} = \frac{\mathbf{0}}{\mathbf{30}} = \mathbf{0}\ \%$$

En el periodo de **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026**, teniendo en cuenta que nos encontramos en visitas diagnóstico.

- **FRECUENCIA DE ACCIDENTALIDAD**

$$\mathrm{R} = \frac{\mathrm{No}\ \textit{Accidentes de trabajo en el mes}}{\mathrm{No}\ \ \textit{de trabajadores en el mes}} * 100$$

$$\mathrm{R} = \frac{0}{5} = 0\ \%$$

- **ÍNDICE DE SEVERIDAD DE ACCIDENTALIDAD**

$$\mathbf{R} = \frac{\mathbf{\#\ dias\ incapacidad\ AT\ mes + \#\ días\ cargados\ en\ el\ mes}}{\boldsymbol{\#\ trabajadores\ en\ el\ mes}} * \mathbf{100}$$

$$\mathbf{R} = \frac{\mathbf{0 + 30}}{\mathbf{5}} = \mathbf{0}\ \%$$

En el periodo de **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026**, teniendo en cuenta que nos encontramos en visitas diagnóstico.

- **ÍNDICE DE PROPORCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO MORTALES**

$$\mathbf{R} = \frac{\mathbf{\#\ ATmortalesen\ el\ año}}{\boldsymbol{\#\ AT\ en\ el\ año}} * \mathbf{100}$$

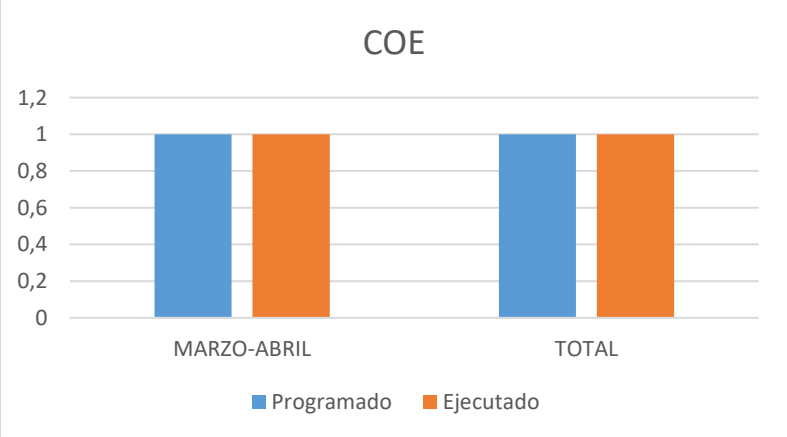
$$\mathbf{R} = \frac{\mathbf{0}}{\mathbf{0}} = \mathbf{0}\ \%$$

Durante la ejecución del contrato no se ha presentado ningún accidente mortal.

- **REUNIONES COE**

$$\mathbf{COE} = \frac{\mathbf{No\ \boldsymbol{Reuniones\ programadas}}}{\mathbf{No\ \boldsymbol{Reuniones\ ejeutadas}}}$$

$$\mathbf{R} = \frac{\mathbf{1}}{\mathbf{1}} * \mathbf{100\%} = \mathbf{100\%}$$




### 6.12.5. MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS

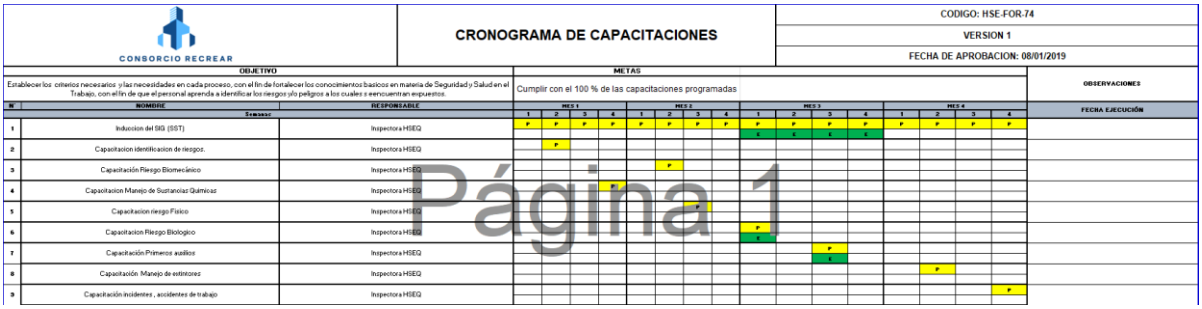
La Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos (IPERC) es una herramienta fundamental dentro del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), diseñada para identificar, analizar, evaluar y controlar los riesgos presentes en los diferentes procesos, actividades y puestos de trabajo de una organización. Su aplicación sistemática permite anticiparse a situaciones que

puedan generar accidentes laborales, incidentes o enfermedades profesionales, fortaleciendo así la cultura preventiva dentro de la empresa.

**ANEXO 8.1:** Matriz IPER

### 6.12.6. CRONOGRAMA DE TRABAJO

El Cronograma de Trabajo en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) es una herramienta de planificación que organiza y programa en el tiempo las actividades preventivas, correctivas y de control orientadas a la identificación, evaluación y mitigación de riesgos laborales.



CONSORCIO RECREAR

**CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES**

CODIGO: HSE-FOR-74
VERSION 1
FECHA DE APROBACION: 08/01/2019

**OBJETIVO**

Establecer los criterios necesarios y las necesidades en cada proceso, con el fin de fortalecer los conocimientos basicos en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, con el fin de que el personal aprenda a identificar los riesgos y/o peligros a los cuales s encuentran expuestos.

**METAS**

Cumplir con el 100 % de las capacitaciones programadas

**OBSERVACIONES**

| N° | NOMBRE Semana: | RESPONSABLE | MES 1 | | | | MES 2 | | | | MES 3 | | | | MES 4 | | | | FECHA EJECUCIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 1 | Induccion del SIG (SST) | Inspectora HSEQ | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| 2 | Capacitacion Identificacion de riesgos. | Inspectora HSEQ | | P | | | | | | | E | E | E | E | | | | | |
| 3 | Capacitación Riesgo Biomecánico | Inspectora HSEQ | | | | | | P | | | | | | | | | | | |
| 4 | Capacitacion Manejo de Sustancias Químicas | Inspectora HSEQ | | | | P | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Capacitacion riesgo Físico | Inspectora HSEQ | | | | | | | P | | | | | | | | | | |
| 6 | Capacitacion Riesgo Biologico | Inspectora HSEQ | | | | | | | | | P | | | | | | | | |
| 7 | Capacitación Primeros auxilios | Inspectora HSEQ | | | | | | | | | E | P | | | | | | | |
| 8 | Capacitación Manejo de extintores | Inspectora HSEQ | | | | | | | | | | E | | | | P | | | |
| 9 | Capacitación incidentes , accidentes de trabajo | Inspectora HSEQ | | | | | | | | | | | | | | | | P | |

Página 1

**ANEXO 11:** Cronograma Capacitaciones SST

### 6.12.7. REGISTRO FOTOGRAFICO SST












10 abr 2026 11:21:31 a. m.
Pamplona
Norte de Santander








10 abr 2026 3:12:55 p. m.
6-39 Carrera 9a
Pamplona
Norte de Santander


10 abr 2026 9:02:40 a.m.
6-39 Carrera 9a
Pamplona
Norte de Santander

## 7. CONCLUSIONES

- Durante el periodo de **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026**, no se realizaron reuniones de comité de Convivencia laboral, Comité paritario de seguridad y salud en el trabajo, Comité de brigadas de emergencia.

- Durante el periodo de **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026**, no se presentaron accidentes laborales.

- Los trabajadores contaron con los elementos de protección personal y dotaciones de acuerdo con las exigencias de la obra en mención.

- Se cumplió con el 100% de las Charlas de Seguridad Programadas para el periodo del **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026.**

- Se cumplió con los compromisos contractuales del contrato en el periodo del **09 de marzo del 2026 al 08 de abril del 2026.**

**ANEXOS**

- Anexo 1. Inducciones
- Anexo 2. Entrega de EPP
- Anexo 3. Documentación Ingreso de Personal
- Anexo 3.1. Planillas de Seguridad Social
- Anexo 3.2. Exámenes Ocupacionales
- Anexo 4. Soportes Capacitaciones
- Anexo 4.1. Charlas de Seguridad
- Anexo 5. Comités (COPASST- COCOLA-COE)
- Anexo 6. Soporte Inspecciones
- Anexo 7. Informe Accidente Laboral
- Anexo 7.1. Matriz IPER
- Anexo 8. Encuestas Perfil Sociodemográfico
- Anexo 9. Cronograma Capacitaciones SST